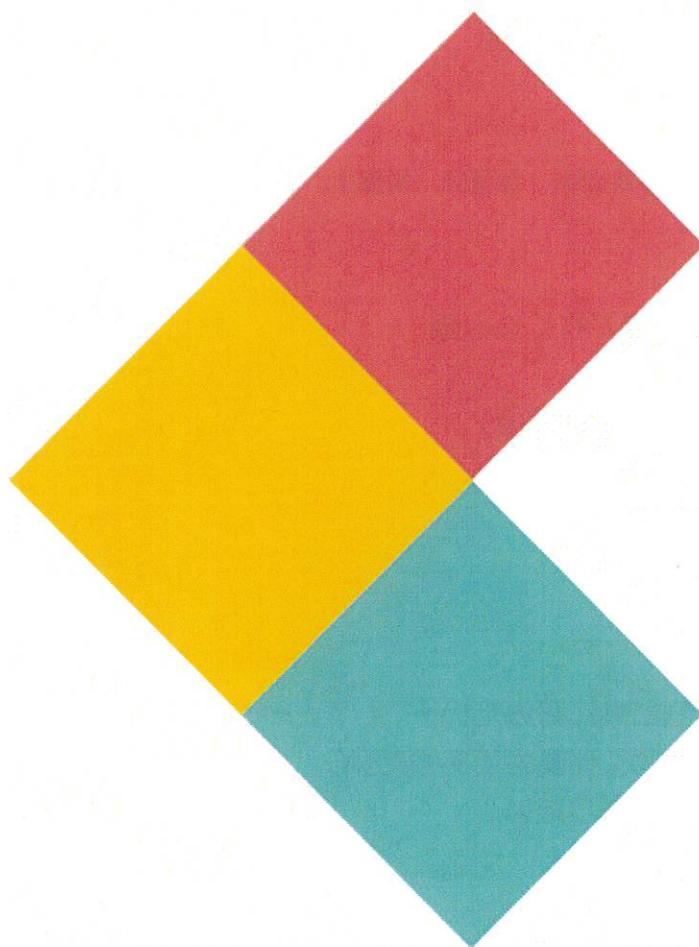


入園のしおり

＜ 令和 8 年度版 ＞



社会福祉法人くじら

北里くじらこども園

〒523-0061 滋賀県近江八幡市江頭町 983 番地

TEL0748-34-1002/FAX0748-34-1003

[https:// kitasato.kujirakodomo.com](https://kitasato.kujirakodomo.com)

1. 園の概要

1) 概要

施設名：社会福祉法人くじら 北里くじらこども園

所在地：滋賀県近江八幡市江頭町 983 番地

TEL：0748-34-1002

定員：65名 令和8年度予定

2) 職員構成

園長、主幹教諭、保育教諭、看護師、栄養士、調理師、事務員

3) 保育理念

おもしろいこと何でもくじら級

4) 保育目標（目指すこども像）

- ・自分を信じる
- ・夢に向かって遊ぶ
- ・地域を愛する

5) 保育方針

- ・生きる力を家庭と共に育みたい
- ・こどもの思いを聴く伴奏者でありたい
- ・地域と笑顔でつながりたい

6) 保育の姿勢

- ・こどもの心も体も夢も「くじら」のように大きくなるような保育を行います。
- ・こどもたちが安心して健やかに保育園生活が送れるよう、家庭と共に、日々の保育をすすめ、成長を温かく見守っていきます。
- ・押し付けや上から目線にならず、こどもと同じ目の高さで共に成長する仲間でありたいと思います。

2. 教育・保育時間について

1) 開園日・開園時間

休園日の設定		1号認定：土曜日、日曜日、祝祭日、学年始、夏季、冬季、学年末 2号・3号認定：日曜日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）	
		1号認定の長期休業期間	7月21日 ～ 8月31日
			12月24日 ～ 1月6日
			3月25日 ～ 4月7日
開園時間 保育時間	平日	開園時間	7時00分～19時00分
		短時部（1号認定）	8時30分～14時00分
		標準保育（2・3号認定）	7時00分～18時00分
		短時間保育（2・3号認定）	8時30分～16時30分
	土曜日	開園時間	7時00分～18時00分
		短時部（1号認定）	実施しない
		標準保育（2・3号認定）	7時00分～18時00分
		短時間保育（2・3号認定）	8時30分～16時30分

2) 延長保育・預り保育料

短時部（1号認定）	14:00～16:30 450円/回（+おやつ代50円）	
標準保育（2・3号認定）	18:00～18:30 300円 18:30～19:00 200円	こども1人あたり 1日上限500円
短時間保育（2・3号認定）	8:00～8:30 300円 16:30～17:00 300円	

※1号認定児の預かり保育は16:30までとなります。

※当園は19:00閉園（土曜日は18:00）となっております。

必ず19:00（土曜日は18:00）までのお迎えをお願いします。

3) その他

①土曜日は、家庭保育のご協力をお願いします。

当園では、保護者がお休みの日はご家庭で触れ合いながらゆっくりと過ごしていただくことが大切であると考えています。そうした観点から、土曜保育は就労や、その他やむを得ない場合のみ

お子様をお預かりします。ご理解の程、よろしくお願いします。

利用を希望される方は、【土曜保育登録】をしていただいた上、毎月 1 日～10 日の間に翌月の申し込みをしてください。尚、利用月ごとに就労証明書を提出していただきます。

②園の行事等により、保育時間を変更する場合があります。

③お盆休み、年末年始、また年度末は希望保育とします。

※②③の詳細は、その都度お知らせします。

3. 通園について

1) お子様の園生活のリズムを整えるため、保護者の方がお休みの日も朝9時までには登園してください。

2) 欠席や通院などで遅れる場合は、朝9時までにご連絡ください。

また、送迎時間に変更のある場合もご連絡をお願いします。

連絡は、基本的にコドモンにて連絡してください。

9時半の時点で連絡がない場合は、コドモンより所在確認アラートが自動配信されます。

※土曜保育に登録されている方は、利用予約がない日でも所在確認アラートが通知される場合があります。

3) 登園・降園は、必ず保護者でお願いします。やむを得ず代理を頼まれる時は、必ずお知らせください。(連絡がない場合は、お預かり、お渡しできません)

※園へお越しの際、また行事の時は、必ず保護者証を着用してください。

4) お迎えに来られましたら、すみやかにお帰りいただくようご協力ください。

園庭開放はありません。

5) 駐車場について

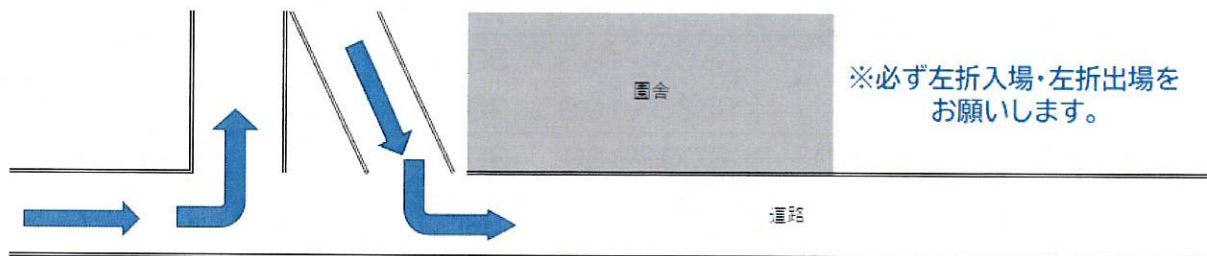
- 送迎時など駐停車は、必ず園の駐車場をご利用ください。

- 駐車場では、徐行運転をして、玄関までは必ずお子様と手をつないでください。

- 駐車場でのトラブルは、当園は一切の責任を負いかねますのでご了承ください。

- 道路の混雑を避けるため、又 安全のため 左折入場左折出場が原則となります。

右折での入出場は出来ませんのでご注意ください。



4. デイリープログラムについて

時間	乳幼児（0．1．2歳児）	幼児（3．4．5歳児）
7：00	随時登園 好きな遊び 検温 排泄（オムツ交換）・手洗い	随時登園 好きな遊び 排泄
8：30		1号認定児登園
9：30	朝の会 午前おやつ	朝の会
10：00	年齢・月齢に合わせた活動 (水遊び夏季のみ)	年齢・月齢に合わせた活動 (水遊び・プール遊び夏季のみ)
11：00	排泄（オムツ交換）・手洗い 食事準備 給食（離乳食・0歳児）	 
11：15	給食（1歳児）	排泄・手洗い
11：30	給食（2歳児）	食事準備
12：00	※給食後午睡	給食（3・4・5歳児）
12：30		そうじ・帰りの会
13：00		午睡（3歳児4月～翌年1月末） （4・5歳児6月～8月末）
14：00		1号認定児 降園
14：30	目覚め 排泄（オムツ交換）・手洗い 検温	目覚め 排泄・手洗い
15：00	おやつ	おやつ
15：30		
16：00	順次降園 	順次降園
18：00	延長保育	延長保育
19：00	最終園児降園	最終園児降園

5. 給食

1) 食育目標

- ・彩り豊かな給食とし、様々な味の体験をすることで食べる喜びを育てます。
- ・様々な食育活動を行い、食に対する「興味」「関心」を育てます。
- ・それぞれの月齢や年齢にあった食事を提供し、食体験を育てます。

2) 栄養摂取量について

子ども一日の食事摂取基準のうち家庭で50～60%食べられているものと考え、園では昼食・おやつと合わせて45～50%を摂る事ができるように献立を考えています。3歳未満児は約50%、3歳以上児は約45%（エネルギー・蛋白質・脂質以外は50%）を目安に提供します。

子どもの成長に必要なビタミン・ミネラルについては家庭で摂ることが難しく、不足しがちになるため、50%を保育園で摂れるように努めています。

3) アレルギーについて

食物アレルギーと医師に診断され、特定の食品（乳、卵、小麦など…）が食べられず、園での対応を希望される方は、別途書類を園に提出して頂きます。詳細は、主幹・担任までご相談下さい。

4) 食育について

食育計画をもとに、日々の保育を通じて、年齢にあった食習慣を身につけます。また、栽培活動やクッキングなど、食に関わる体験をできるようにしていきます。

5) 離乳食について

月 齢	(ゴックン期)	(モグモグ期)	(カミカミ期)	(パクパク期)
	6ヶ月頃	7～8ヶ月	9～11ヶ月	12～18ヶ月
回数	1回食	2回食	3回食	3回食
午前おやつ	ミルク	ミルク お茶	ミルク お茶 おやつ	ミルクまたは 牛乳・お茶 おやつ
昼食	～月齢に応じたメニューを提供～			
食事の割合	ミルクが中心	1日の約1／3	1日の約2／3	離乳食（食事）が 中心
食後のミルク	～200cc	100cc～ 150cc	100cc～少しす つ減らしていく	お茶・白湯
午後おやつ	ミルク	ミルク・お茶 果物・手作りおやつ		ミルクまたは 牛乳・お茶 手作りおやつ
調理形態	ドロドロ	舌でつぶせる 硬さ	歯ぐきでつぶせ る硬さ	歯ぐきで噛める 硬さ
ご飯の形態	おかゆ	おかゆ	おかゆ→軟飯へ	軟飯→ご飯へ

※牛乳の開始について・・・満1歳の誕生日を迎えた日より、家庭で試し飲みを開始して1か月間、体調に変化がなく飲むことが出来たら、園で開始します。

※母乳（冷凍）のお預かりはできません。

【注意事項】

- ・左記の表にて、中期、なおかつ3回食が家庭で実施できているお子様から、園で提供します。食べ具合や個人差に応じて担任、栄養士と話し合い、離乳食に対応していきます。
- ・食品摂取状況調査票（別紙参照）を基に、ご家庭で食べた食材を園で提供します。
- ・はちみつ、黒糖は、乳児性ポツリヌス症予防のため、満1歳までは摂取しないようにしましょう。
- ・献立を見て食べた事のない食材は、提供日までにご家庭で食べておくようにしてください。ご家庭で食べたことのない食材は、園で提供することができないため、提供できない食材が多い場合は給食の用意ができなくなることがあります。
- ・保健衛生上、給食の提供は、提供から2時間以内となっています。ご了承ください。

6. 家庭との連絡について

【0・1・2歳児】

- ・コドモンの連絡帳は、食事・睡眠などの1日の生活を把握し、ご家庭と連携をとりながら保育を進めていくために大切です。ご家庭での様子や育児の相談など何でもご記入ください。園からは、お子様の園での様子を入力し、毎日16時に配信します。

※必ず検温、食事・睡眠時間の記入をお願いします。

【3・4・5歳児】

- ・園生活の様子は、随時各担任より口頭やコドモンの【園での様子】でお伝えします。
- ・日々の連絡（送迎の変更等）は、登園するまでにコドモンの【連絡】にてお知らせください。

【全園児】

- ・月末に、翌月の園だより・ほけんだより・給食献立表をコドモンより配信します。行事予定や連絡等が記載していますので必ずご確認ください。
※配布物がある時は、各クラスのウォールポケットに配布します。ウォールポケットを必ずご確認ください、お持ち帰りください。
- ・毎月の身体測定の結果をコドモンでお知らせします。ご確認ください。
- ・保育時間中は、緊急時以外、担任と電話でのお話しはできません。個人的なご相談等は、お迎えの際にお願いします。

7. 年間行事について

年間行事予定表を別途配布します。なお、日程が決定していないものや、詳しい内容、行事日程に変更があった場合はその都度ご連絡します。

- | | | |
|--------------------|----------------|-------------------|
| ・4月：入園進級式 | ・5月：春の遠足、内科検診 | ・6月：スポーツフェスタ、歯科検診 |
| ・7月：七夕の集い、プール遊び | ・8月：プール遊び | 9月：引き渡し訓練 |
| ・10月：秋の遠足 | ・11月：内科検診 | |
| ・12月：お楽しみ会 | 1月：スマイルフェスティバル | ・2月：節分の集い |
| ・3月：ひな祭り、お別れ遠足、卒園式 | | |

※ 毎月行事：身体測定、避難訓練、誕生会、げんきっこタイム（体操・リトミック）
はちっこぶっく号の絵本貸出

8. 写真掲載について

当園では、お子様の園生活の様子を保護者の皆様にお伝えするために、コドモンやホームページ等に写真を掲載することがあります。

写真掲載を希望されない方は、写真掲載に関する承諾書に記入をお願いします。

9. 保健面のお知らせとお願いについて

1) 健康チェック

登園前にお子さまの体調を確認しましょう！

- ① 機嫌は良いですか？
- ② 食事はとれていますか？
- ③ 熱はないですか？
- ④ 咳、鼻水、目やに、目の赤みはないですか？
- ⑤ 体に発疹はないですか？
- ⑥ 嘔吐、下痢はしていませんか？

★朝 37.5 度以上熱がある場合は、ご家庭でゆっくり休みましょう！

★下痢や嘔吐の症状がある時は、早めに医療機関の受診をしていただき、
医師の指示に従ってください。

2) 園からの連絡

【発熱】

- ・平熱には個人差があります。お子様に合わせて、普段より熱が高めの場合やいつもと様子が違う場合は、一度ご連絡させていただきます。

（0・1・2歳児は、毎日①登園時②午睡後に検温します）

病児保育は行っていないので、医療機関の受診、ご家庭での十分な休息をお願いします。

- ・解熱後 24 時間は、家庭でしっかり療養していただき、食欲・便・機嫌が通常に戻ってから登園してください。（解熱とは、平熱が 1 日中続いた状態をさします）

【嘔吐・下痢・発疹など】

- ・伝染性の病気の疑いがある場合や、登園後において嘔吐 1 回または下痢 2 回の症状が見られた場合は、ご連絡しますので、医療機関の受診をお願いします。

尚、嘔吐や下痢、鼻血などで汚れた衣服や布団は、感染拡大防止のため、園では洗わずに密閉して返却させていただきます。

3) 園における与薬

当園では基本お薬を預かることはできません。（リップクリームやハンドクリームも含みます）
医療機関に相談の上、園で与薬をしなくても良いように処方してもらってください。また、アレルギーや熱性けいれんのエピペンやダイアアップ等については、園長または主幹教諭まで直接ご相談ください。

4) 頭部打撲時の対応について

休日や家庭保育中に、頭部を打った場合は、急変する可能性がある24時間は、自宅にて様子を見ていただきますようお願いいたします。

5) 登園してはいけないおもな病気について

インフルエンザ ・新型コロナウイルス感染症 ・百日ぜき ・麻疹(はしか) ・結核
流行性耳下腺炎(おたふくかぜ) ・風疹(三日ばしか) ・水痘(水ぼうそう)
咽頭結膜熱(プール熱) ・結膜炎 ・ウイルス性嘔吐下痢症 ・ウイルス性胃腸炎 など

10. 災害共済給付保険について

当園では、日本スポーツ振興センターの災害共済給付制度に加入して頂きます。

その内容は以下のとおりです。

1) 給付内容について

園の管理下で発生した事故による負傷等の医療費、障害見舞金および死亡見舞金

2) 医療費について

初診から治癒までの医療費総額(点数)5,000円(500点)以上が対象となります。

3) 請求に必要な書類

医療等の状況

治療を受けた医療機関等で証明していただく用紙です。

調剤報酬明細書

医療の処方箋に基づき、薬を処方された保険薬局で証明していただく用紙です。

高額療養状況の届

1ヶ月の医療費が70,000円(7,000点)以上の医療費の請求に必要な書類です。

※必要に応じて書類をお渡しします。

※医療機関によっては用紙を持参して、その場で書いていただけない場合もあります。

11. 緊急の場合について

保育時間中、火災、地震、台風の接近などの場合は至急、コドモンにてご連絡しますので、できるだけ早く迎えに来てください。ただし、震度5以上の地震があった時や避難準備情報が出た時は、連絡がなくても迎えに来てください。

(連絡がつながりにくい状況が考えられますので、電話でのお問い合わせはご遠慮ください。)

※緊急時は北里くじらこども園にて待機または北里コミュニティーセンターに避難します。

1 2. 入園に必要な準備物

1) 0歳児 うみ ※持ち物すべてに名前を記入してください。

品 目	頻度	数量	詳 細
オムツ	毎日	6～8枚	紙オムツお尻側にも記名をお願いします
着替え	毎日	各3～4枚	着替え上下、肌着、靴下 (毎日点検してください)
汚れ物を入れる袋	毎日	2枚	ビニール袋(必ず記名)
食事用エプロン	毎日	3枚	下にポケットが付いた折りたためるエプロン
コップ又はマグ	毎日	1個	巾着に入れて持ってきてください
ウェットティッシュ	随時	1袋	食事時の口拭きなどに使用します
おしりふき	随時	1袋	
ビニール袋	随時	1箱か1袋	排便時のオムツ処理などに使います
フェイスタオル	毎日	1枚	オムツ交換時に使用します
午睡用タオルケット または掛布団 コット用敷パット	毎週	一式	週始めに持って来て、週末に持ち帰ります (布団袋などに入れてください)

2) 1歳児 だいぢ ※持ち物すべてに名前を記入してください。

品 目	頻度	数量	詳 細
オムツ	毎日	4～5枚	紙オムツお尻側にも記名をお願いします
着替え	毎日	各3～4枚	着替え上下、肌着、靴下 (毎日点検してください)
汚れ物を入れる袋	毎日	2枚	ビニール袋(必ず記名)
食事用エプロン	毎日	3枚	下にポケットが付いた折りたためるエプロン
コップ	毎日	1個	巾着に入れて持ってきてください
ウェットティッシュ	随時	1袋	食事時の口拭きなどに使用します
おしりふき	随時	1袋	
ビニール袋	随時	1箱か1袋	排便時のオムツ処理などに使います
フェイスタオル	毎日	1枚	排泄時に使用します
午睡用タオルケット または掛布団 コット用敷パット	毎週	一式	週始めに持って来て、週末に持ち帰ります (布団袋などに入れてください)

3) 2 歳児 あめ ※持ち物すべてに名前を記入してください。

品 目	頻度	数量	詳 細
オムツ	毎日	4～5枚	紙オムツお尻側にも記名をお願いします
パンツ			お子様の状況により個別にお知らせします
着替え	毎日	各2～3枚	着替え上下、肌着、パンツ、靴下 (毎日点検してください)
汚れ物を入れる袋	毎日	2枚	ビニール袋(必ず記名)
食事用エプロン	毎日	2枚	下にポケットが付いた折りたためるエプロン
コップ	毎日	1個	巾着に入れて持ってきてください
ウェットティッシュ	随時	1袋	食事時の口拭きなどに使用します
おしりふき	随時	1袋	
ビニール袋	随時	1箱か1袋	排便時のオムツ処理などに使います
フェイスタオル	毎日	1枚	排泄時に使用します
午睡用タオルケット または掛布団 コット用敷パット	毎週	一式	週始めに持って来て、週末に持ち帰ります。 (布団袋などに入れてください)

4) 3 歳児 にじ ※持ち物すべてに名前を記入してください。

品 目	頻度	数量	詳 細
着替え	毎日	各2～3枚	着替え上下、肌着、パンツ、靴下 (毎日点検してください)
汚れ物を入れる袋	毎日	2枚	ビニール袋(必ず記名)
コップ・ナフキン	毎日	1セット	布袋に入れてください
午睡用タオルケット または掛布団 コット用敷パット	毎週	一式	週始めに持って来て、週末に持ち帰ります。 (布団袋などに入れてください)

5) 4・5 歳児 そら・くじら ※持ち物すべてに名前を記入してください。

品 目	頻度	数量	詳 細
着替え	毎日	各2～3枚	着替え上下、肌着、パンツ、靴下 (毎日点検してください)
汚れ物を入れる袋	毎日	2枚	ビニール袋(必ず記名)
コップ・ナフキン	毎日	1セット	布袋に入れてください
午睡用タオルケット	毎週	一式	週始めに持って来て、週末に持ち帰ります。 4、5歳児：8月末まで

【3・4・5歳児共通の持ち物】

◆毎日水筒を持参してください。

・水筒は、コップが付いているもの、肩ひもがあるものにしてください。

(ストロータイプ、ダイレクトタイプは衛生上お控えください。)

・保冷効果のあるものにしてください。

◆着替えは巾着袋に入れてください。

◆上靴、上靴袋・・・週始めに持って来て、週末に持ち帰ります。

◆手提げバッグ・・・持ち帰るものがある場合に使います。

園で保管しますので、持ち帰った時は、また持って来てください

※サイズについては、横40×縦30cmくらいのものをご準備ください

【全園児】

◆外靴(園庭などで遊ぶ時に履く靴)を園で保管します。学期末ごとに持ち帰ります。ご準備ください。

～用品提供のお願い～

- ・ビニール袋40号以上サイズ1袋 (100枚程度で取っ手がついてるもの)
- ・未使用雑巾3枚
- ・箱ティッシュ4箱

※すべて記名せずにお持ちください。 ご協力よろしくお願いします。

※お預かりした物は、園用の布巾や雑巾、園外活動時に全園児で使用させていただきます。

13. 服装について

【全園児共通】

・動きやすく、着脱しやすく、汚れてもよい服、靴を着用させてください。

ワンピース、肩の出るノースリーブ、チュニック、フードつき、ロンパース、ブーツ、クロックスは、ご遠慮ください。

・すべての持ち物に名前を書き、いつも清潔なものを着せてください。

・3歳児以上は園指定のTシャツ・ズボンのご購入をお願いします。(行事時着用)

・パンツを貸し出しする場合は、新品を貸し出しますので、新品の物を返却ください。
オムツの貸し出しは、無記名で返却ください。

・ヘアピン、輪ゴムタイプの細いヘアゴム、飾りの付いたヘアゴムは、安全上、園での使用はできません。

・カバンにつけるキーホルダーや御守りは、ご遠慮ください。

0・1・2歳児の注意

・未満児は一日に必要な準備物を持って登園し、オムツ・着替えの補充をお願いします。

・朝から履いて登園するオムツにも必ず記名し、新しいオムツに取り替えてください。

14. 健康と安全について

- 毎日の健康状態を十分確かめて登園させてください。
- 朝食は必ず食べさせてきてください。
- 体調不良時は、必ず職員にお伝えください。
- 当園で発熱した場合や体調が悪い場合は、ご連絡いたします。
必ず連絡が取れる連絡先をお知らせください。
- 送迎時など駐停車、駐輪は必ず駐車場や駐輪場をご利用ください。
(車はエンジンをお切りください)
路上駐車は、園児が危険かつ近隣の迷惑になるため、おやめください。
また、お近くの方は、徒歩・自転車での通園のご協力をお願いします。
※駐車場では、徐行運転をして、玄関または自動車までは必ずお子様と手をつないでください。
※駐車場内でのトラブル、事故、ケガ等は、園で一切責任を負いません。ご了承ください。
- お子様の規則正しい生活と安全を守るため、一時的な登園、午後からの登園はお断りいたします。
登園時は必ず職員にお子様をお渡しください。
給食提供は、9：30までの登園とさせていただきます。

15. 保育料金

近江八幡市保育料徴収基準に準じます。

16. その他利用料

内 容	金 額	備 考
2号認定児給食費	主食費 1,000 円 (月額) 副食費 5,000 円 (月額)	3・4・5歳児一人につき
1号認定児給食費	主食費 1,000 円 (月額) 副食費 4,500 円 (月額)	
入園時用品代	2,000 円程度 (入園時)	カー帽子、氏名印、保護者名札等
新年度用品代	500 円程度 (0.1.2 歳児)	誕生カード、出席ノート (3.4.5 歳児のみ)
	5,500 円程度 (3.4.5 歳児)	クレヨン、自由画帳、粘土、のり、はさみ等
T シャツ代	1,500 円 (1 枚)	3.4.5 歳児のみ対象
体操ズボン	3,000～3,300 円 (1 枚)	3.4.5 歳児のみ対象
行事費※1	3,000 円 (年額)	全園児対象 (行事プレゼント代等)
スポーツ保険掛金※2	200 円 (年額)	日本スポーツ振興共済掛金 (保護者負担金)

※1 園外保育にかかる費用を、別途徴収させていただく場合があります。

※2 掛金が変更になる場合があります。